



**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 28 DEL 19/02/2021

OGGETTO:Assegnazione del Piano esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio provvisorio a seguito di proroga della scadenza del termine per l' approvazione del bilancio di previsione 2021/2023

L'anno duemilaventuno, addì 19 del mese di **Febbraio**
alle ore **09:35** nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, a seguito di invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

				P	A
1	CALABRO'	Giuseppe	SINDACO	X	
2	CALDERONE	Santi	ASS/VICE SINDACO	X	
3	BENVEGNA	Giuseppe	ASSESSORE		X
4	CATALFAMO	Rosario	ASSESSORE	X	
5	DOTTORE	Viviana	ASSESSORE	X	
6	MOLINO	Roberto	ASSESSORE	X	
7	PATERNITI MARTELLO	Dario	ASSESSORE	X	
8	SOTTILE	Filippo Ezio	ASSESSORE		X

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Natoli Scialli
Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Avv. Giuserppe Calabrò assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

Dato atto che la stessa è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della legge 08/06/1990 n. 142 recepita dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto che la proposta di che trattasi è meritevole di approvazione;

VISTA la L.R. 44/91;

Con votazione unanime resa e verificata nei modi e forme di legge;

DELIBERA

APPROVARE e far propria l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto:

Assegnazione del Piano esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio provvisorio a seguito di proroga della scadenza del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023.

A questo punto il Presidente pone in votazione la proposta di immediata esecutività della proposta testè approvata

LA GIUNTA MUNICIPALE

Con separata votazione resa all'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE N. 32 DEL 08/02/2021

Oggetto: *Assegnazione del Piano esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio provvisorio a seguito di proroga della scadenza del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023.*

Settore : III

Proponente: L'Assessore al bilancio

L'ASSESSORE

VISTO l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-Città;

CONSIDERATO che con decreto del Ministero dell'Interno del 13 Gennaio 2021 è stato disposto il differimento al 31 Marzo 2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali;

RICHIAMATO l'art. 163 del TUEL aggiornato dal D.Lgs. 10 Agosto 2014, n. 126, che fissa le disposizioni relative all'esercizio provvisorio e gestione provvisoria e che testualmente recita:

Esercizio provvisorio e gestione provvisoria.

1. *Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.*
2. *Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria.*

Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

1. The first part of the report deals with the general situation of the country and the progress of the work during the year. It is a summary of the work done by the various departments and a statement of the results achieved. It is a general statement of the work done by the various departments and a statement of the results achieved.

2. The second part of the report deals with the work done by the various departments during the year. It is a detailed statement of the work done by the various departments and a statement of the results achieved. It is a detailed statement of the work done by the various departments and a statement of the results achieved.

3. The third part of the report deals with the work done by the various departments during the year. It is a detailed statement of the work done by the various departments and a statement of the results achieved. It is a detailed statement of the work done by the various departments and a statement of the results achieved.

4. The fourth part of the report deals with the work done by the various departments during the year. It is a detailed statement of the work done by the various departments and a statement of the results achieved. It is a detailed statement of the work done by the various departments and a statement of the results achieved.

5. The fifth part of the report deals with the work done by the various departments during the year. It is a detailed statement of the work done by the various departments and a statement of the results achieved. It is a detailed statement of the work done by the various departments and a statement of the results achieved.

6. The sixth part of the report deals with the work done by the various departments during the year. It is a detailed statement of the work done by the various departments and a statement of the results achieved. It is a detailed statement of the work done by the various departments and a statement of the results achieved.

7. The seventh part of the report deals with the work done by the various departments during the year. It is a detailed statement of the work done by the various departments and a statement of the results achieved. It is a detailed statement of the work done by the various departments and a statement of the results achieved.

8. The eighth part of the report deals with the work done by the various departments during the year. It is a detailed statement of the work done by the various departments and a statement of the results achieved. It is a detailed statement of the work done by the various departments and a statement of the results achieved.

3. *L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministero dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art.222.*

4. comma abrogato dal D.L. 14 Agosto 2020 n° 104

5. *Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato con l'esclusione delle spese:*

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

6.comma abrogato dal D.L. 14 Agosto 2020 n° 104

7. *Nel corso dell'esercizio provvisorio, sono consentite le variazioni di bilancio previste dall'art. 187, comma 3- quinquies, quelle riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato, quelle necessarie alla reimputazione agli esercizi in cui sono esigibili, di obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte, e delle spese correlate, nei casi in cui anche la spesa è oggetto di reimputazione entuale aggiornamento delle spese già impegnate. Tali variazioni rilevano solo ai fini della gestione dei dodicesimi".*

RICHIAMATO, inoltre, il punto 8 all'oggetto "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziata armonizzata;

RICHIAMATO, infine, l'art. 5 comma 1 ter del D.Lgs. 150/2009 che prevede: "*nel caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione degli enti territoriali, devono essere comunque definiti obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa*".

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 39 in data 25/09/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022;

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione di Giunta Comunale n. 273 in data 11/11/2020 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2020/2022 (il piano della performance è stato approvato con delibera di G.M. n. 254 del 02/10/2020) , e sono stati affidati i capitoli di bilancio in gestione ai responsabili dei settori;

ATTESA l'impossibilità di assegnare il Piano Esecutivo di Gestione ai Responsabili dei Settori, come stabilito dall'art. 169 del TUEL, in base al bilancio deliberato;

RITENUTA la necessità di assicurare la continuità della gestione assegnando il P.E.G. per l'esercizio provvisorio autorizzato;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 107 del vigente Testo Unico degli Enti Locali, competono agli organi di governo poteri di indirizzo e controllo politico amministrativo mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, è attribuita ai Responsabili di Settore mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione di risorse umane, strumentali e di controllo;

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The document also notes that records should be kept for a sufficient period of time to allow for a thorough review if necessary.

The second part of the document outlines the procedures for the collection and distribution of funds. It describes the steps that must be followed to ensure that funds are collected accurately and distributed to the appropriate parties. The document also discusses the importance of maintaining accurate records of all collections and distributions.

The third part of the document discusses the procedures for the collection and distribution of funds. It describes the steps that must be followed to ensure that funds are collected accurately and distributed to the appropriate parties. The document also discusses the importance of maintaining accurate records of all collections and distributions.

The fourth part of the document discusses the procedures for the collection and distribution of funds. It describes the steps that must be followed to ensure that funds are collected accurately and distributed to the appropriate parties. The document also discusses the importance of maintaining accurate records of all collections and distributions.

The fifth part of the document discusses the procedures for the collection and distribution of funds. It describes the steps that must be followed to ensure that funds are collected accurately and distributed to the appropriate parties. The document also discusses the importance of maintaining accurate records of all collections and distributions.

The sixth part of the document discusses the procedures for the collection and distribution of funds. It describes the steps that must be followed to ensure that funds are collected accurately and distributed to the appropriate parties. The document also discusses the importance of maintaining accurate records of all collections and distributions.

RICHIAMATE le determinazioni Sindacali nn° 39,40,41, 42 e 43/2020 (queste ultime rettifiche con determinazioni nn° 49 e 50/2020);

RITENUTO di dover individuare quali responsabili della gestione del P.E.G. per la parte dell'esercizio provvisorio, al fine di garantire continuità della gestione e funzionalità nonché il corretto andamento degli uffici, i Responsabili di cui sopra;

DATO ATTO che, i capitoli di entrata e di spesa attribuiti a ciascun Responsabile di Settore sono quelli indicati nella delibera di Giunta Comunale n. 273 in data 11/01/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio finanziario 2020/2022 e successivamente aggiornato a seguito di variazioni di bilancio intervenute;

DATO ATTO comunque:

- che questo Ente nel 2020 aveva approvato il PEG triennale e che pertanto con la riforma dell'armonizzazione contabile il PEG, specularmente al bilancio di previsione, ha assunto carattere triennale;

- che il nuovo articolo 169 del TUEL prevede che il PEG sia riferito al medesimo orizzonte temporale del bilancio di previsione e che, per il primo esercizio, contenga anche le previsioni di cassa; pertanto gli enti che nel 2020, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione, hanno approvato un PEG Triennale valido per il 2020/2022, non sono tenuti ad adottare alcun atto particolare in quanto mantiene validità quello già in vigore e possono riprendere l'attività gestionale secondo le regole dell'esercizio provvisorio;

- che, pertanto, unitamente alle previsioni del secondo esercizio dell'ultimo bilancio approvato, si gestiranno le previsioni aggiornate 2020/2021 del PEG deliberato lo scorso anno, fermo restando l'obbligo di verificare l'attendibilità delle stesse alla luce del nuovo quadro normativo;

DATO atto, altresì, che questo Ente ha approvato il Piano di riequilibrio pluriennale con delibera consiliare n. 29/2018;

VISTO il piano dei conti finanziari degli Enti Locali all. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;

PRESO ATTO del Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2021;

RITENUTO, pertanto, opportuno assegnare provvisoriamente ai Responsabili dei Settori le dotazioni finanziarie allo scopo di garantire i servizi in parola;

RICHIAMATO il Principio Contabile n. 2 elaborato dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli Enti Locali;

RICHIAMATO l'art. 48 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

VISTI:

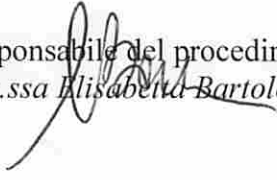
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;
- l'art. 3 del D.L. n. 174/2012 così come convertito con legge n. 213/2012;

PROPONE DELIBERARE

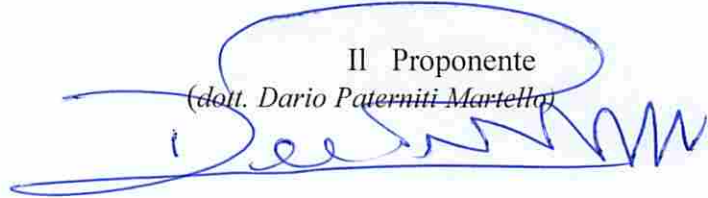
1. Di assegnare a ciascun Dirigente, al fine di assicurare la continuità della gestione, nel periodo di esercizio provvisorio, come previsto all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, le risorse strumentali e finanziarie contenute nel Bilancio assestato (2020/2022), limitatamente, per ciascun intervento di spesa, alle spese non superiori mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato (art. 163 c.1);
2. di stabilire, in particolare, che i capitoli di entrata e di spesa attribuiti a ciascun Responsabile di Settore con delibera di G.M. 273 in data 11/11/2020, esecutiva ai sensi di legge, siano assegnati ai medesimi Responsabili per l'esercizio provvisorio 2021;
3. di stabilire altresì, che la presente assegnazione ha efficacia fino all'approvazione del PEG triennale definitivo 2021/2023 a seguito dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023, come previsto all'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
4. di dare atto che i soggetti individuati dal Sindaco con le determinazioni citate in narrativa, quali Responsabili di Settore sono automaticamente destinatari del presente provvedimento e gestori dei capitoli di PEG di competenza del Settore assegnato, senza necessità di ulteriori atti;

5. di dare atto che è confermata la validità degli atti di gestione adottati dall'inizio dell'anno alla data odierna sulla base del Bilancio di previsione finanziario e del PEG anno 2020/2022;
6. di stabilire che, ove non diversamente specificato dalla Giunta Comunale con propri atti di indirizzo, fino all'approvazione del nuovo Piano Esecutivo di Gestione si intendono confermati esclusivamente gli obiettivi ordinari di gestione dando atto che la stessa deve essere limitata alle spese indispensabili e coerente con le azioni del piano di riequilibrio pluriennale approvato dal C.C. con delibera n. 29/2018.

Il responsabile del procedimento
(Dott.ssa Elisabetta Bartolone)



Il Proponente
(dott. Dario Paterniti Martella)



COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

PROPOSTA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 32 DEL 02/02/2021

PARERE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: *Assegnazione del Piano esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio provvisorio a seguito di proroga della scadenza del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023.*

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30, dell'art. 147 bis del TUEL e del Vigente Regolamento sui controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Barcellona P. di G. 02/02/2021

Il Dirigente del III Settore
Dott.ssa Elisabetta Bartolone

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30, dell'art. 147 bis del TUEL e del Vigente Regolamento sui controlli interni, in ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE

Barcellona P. di G., 02/02/2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE III^
Dott.ssa Elisabetta Bartolone

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

IL SINDACO
Avv. Giuseppe Calabrò

L'Assessore Anziano
Dr. Rosario Catalfamo

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Natoli Scialli

la presente è copia conforme all'originale

Li _____

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno.....per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 bis della L.R. 44/91 e che contro la stessa.....sono stati presentati reclami. In fede.

Dalla residenza Municipale lì

Il responsabile della pubblicazione Albo

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 30 dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, pubblicata all'albo on line, per quindici giorni consecutivi, dalal.....

- ☐ è divenuta esecutiva il giorno
- ☒ è stata dichiarata immediatamente esecutiva
- ☐ in dataè stata trasmessa al settoreper l'esecuzione

IL SEGRETARIO GENERALE

